



Lassen Sie Ihre Energien fließen - für Ihre Karriere und die Menschen in einer starken Region.

www.odr.de/karriere

Kaufmännischer Angestellter (w/m/d) in der Kreditorenbuchhaltung

bei der EnBW Ostwürttemberg DonauRies AG in Ellwangen
In Vollzeit, befristet auf 1 Jahr

Wir, die EnBW Ostwürttemberg DonauRies AG (ODR), stehen für Fortschritt und intelligente Energieprodukte, die wir mit Innovationskraft, Expertise und viel Teamgeist entwickeln. In einem inspirierenden Miteinander treiben wir den Ausbau erneuerbarer Energien voran, gestalten Energiezukunft und engagieren uns auf vielfältige Weise für Nachhaltigkeit und Lebensqualität in der Region. Was für uns primär zählt, sind die Menschen in unserer Region – was sie und uns stark macht, ist eine Verbundenheit, die jede Menge neue Energien freisetzt.

Ihre Aufgaben

- **Verantwortung übernehmen:** Sie sind zuständig für die digitale Rechnungsbearbeitung unter Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben und Richtlinien. Auch die Kommunikation mit Lieferanten und anderen Fachabteilungen zählt zu Ihrem Aufgabengebiet
- **Zukunft mitgestalten:** Sie wirken bei fachspezifischen Projekten und Initiativen zur Digitalisierung und Optimierung der gesamten Prozesskette mit.
- **Das Team voranbringen:** Sie übernehmen Sonderaufgaben im Rechnungswesen und der Kreditorenbuchhaltung und unterstützen das Team bei operativen Aufgaben.

Ihr Profil

- **Ausbildung:** Sie besitzen eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, idealerweise mit entsprechender Weiterbildung
- **Kenntnisse:** Sie haben bereits erste Berufserfahrung im Rechnungswesen, bzw. Kreditorenbuchhaltung und im Umgang mit ERP-Systemen (SAP-FI ist

wünschenswert) gesammelt. Mit den MS-Office Anwendungen kennen Sie sich sehr gut aus.

- **Arbeitsweise:** Sie überzeugen durch eine strukturierte, engagierte und selbstständige Arbeitsweise. Anstehende Veränderungen durch die zunehmende Digitalisierung begreifen Sie als Chance, sich mit eigenen Ideen aktiv zu beteiligen.
- **Persönlichkeit:** Die Arbeit im Team macht Ihnen Spaß. Darüber hinaus zählen Zuverlässigkeit und Veränderungsbereitschaft zu Ihren Stärken.

Unser Angebot

- **Spannende Aufgaben** eröffnen vielfältige Perspektiven zur persönlichen Entwicklung.
- **Kollegiale Zusammenarbeit** im Team und moderne Arbeitsplätze zeichnen uns aus.
- **Flexible Arbeitszeitmodelle** ermöglichen die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.
- **Attraktive Mitarbeiterangebote** zählen zu unseren Stärken.



Interessiert? Dann bewerben Sie sich jetzt unter bewerbung@odr.de

Referenznummer 2022/21

Kontakt Fachbereich: Roland Schmid Tel.: 07961 82-2630

Kontakt Personal: Anna Zuleger Tel.: 07961 82-3875