



Lassen Sie Ihre Energien fließen - für Ihre Karriere und die Menschen in einer starken Region.

www.odr.de/karriere

Minijob (w/m/d) Empfang / Telefonzentrale

bei der EnBW Ostwürttemberg DonauRies AG in Ellwangen
unbefristet

Wir, die EnBW Ostwürttemberg DonauRies AG (ODR), stehen für Fortschritt und intelligente Energieprodukte, die wir mit Innovationskraft, Expertise und viel Teamgeist entwickeln. In einem inspirierenden Miteinander treiben wir den Ausbau erneuerbarer Energien voran, gestalten Energiezukunft und engagieren uns auf vielfältige Weise für Nachhaltigkeit und Lebensqualität in der Region. Was für uns primär zählt, sind die Menschen in unserer Region – was sie und uns stark macht, ist eine Verbundenheit, die jede Menge neue Energien freisetzt.

Ihre Aufgaben

- **Anprechpartner sein:** Sie nehmen eingehende Anrufe entgegen und leiten diese an die entsprechenden internen Fachabteilungen weiter. Hierbei nutzen Sie Ihr Wissen über die Zusammenhänge im Unternehmen, um die Weiterleitung fachlich kompetent durchzuführen.
- **Ihr Tätigkeitsgebiet:** Sie empfangen Kunden und Besucher vor Ort und unterstützen diese bei ihren Anliegen. Außerdem beaufsichtigen Sie den Eingang sowie die Schranke und greifen im Störfall ein.

Ihr Profil

- **Erfahrung:** Idealerweise haben Sie bereits relevante Berufserfahrung im Bereich Service, Empfang oder Telefonzentrale gesammelt.
- **Kenntnisse:** Sie verfügen über gute MS-Office Kenntnisse und sind geübt im Umgang mit SAP.
- **Arbeitsweise:** Ihre Arbeitsweise ist geprägt durch Ihre Flexibilität und Ihr Organisationsgeschick. Dabei sind Sie belastbar und können sich durch Ihre schnelle Auffassungsgabe rasch in neue Zusammenhänge einarbeiten.
- **Persönlichkeit:** Sie überzeugen durch Ihre ausgeprägte Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Kundenorientierung. Ihr freundliches und souveränes Auftreten nutzen Sie im Umgang mit Besuchern, Kunden und Kollegen vor Ort sowie telefonisch. Professionelle Umgangsformen und ein sympathisches, gepflegtes Erscheinungsbild runden Ihr Profil ab.

Unser Angebot

- **Spannende Aufgaben** eröffnen vielfältige Perspektiven zur persönlichen Entwicklung.
- **Kollegiale Zusammenarbeit** im Team und moderne Arbeitsplätze zeichnen uns aus.
- **Flexible Arbeitszeitmodelle** ermöglichen die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.
- **Attraktive Mitarbeiterangebote** zählen zu unseren Stärken.



Interessiert? Dann bewerben Sie sich jetzt unter bewerbung@odr.de

Referenznummer 2022/Mini_3

Kontakt Personal: Anna Zuleger Tel.: 07961 82-3875

Kontakt Fachabteilung: Anke Renschler Tel.: 07961 82-2271