



Lassen Sie Ihre Energien fließen - für Ihre Karriere und die Menschen in einer starken Region.

www.odr.de/karriere

Kaufmännischer Angestellter (w/m/d) im Bereich Forderungsmanagement

bei der EnBW Ostwürttemberg DonauRies AG in Ellwangen
befristet bis zum 30.11.2022 in Voll-/Teilzeit

Wir, die EnBW Ostwürttemberg DonauRies AG (ODR), stehen für Fortschritt und intelligente Energieprodukte, die wir mit Innovationskraft, Expertise und viel Teamgeist entwickeln. In einem inspirierenden Miteinander treiben wir den Ausbau erneuerbarer Energien voran, gestalten Energiezukunft und engagieren uns auf vielfältige Weise für Nachhaltigkeit und Lebensqualität in der Region. Was für uns primär zählt, sind die Menschen in unserer Region – was sie und uns stark macht, ist eine Verbundenheit, die jede Menge neue Energien freisetzt.

Ihre Aufgaben

- **Verantwortung übernehmen:** Sie sind zuständig für diverse Tätigkeiten in der Forderungsverfolgung und unterstützen bei den Arbeitsprozessen.
- **Aktiv mitgestalten:** Zu Ihren Aufgaben gehört die Mithilfe bei der Verarbeitung von Kontoauszügen und die Betreuung der Mahnhotline. Sie bearbeiten E-Mails und Briefe unserer Kunden und unterstützen bei der Prüfung und Verarbeitung eingehender elektronischen Rechnungen.
- **Das Team voranbringen:** Sie bringen Ihre bisherige Berufserfahrung aktiv ein und unterstützen als Teamplayer Ihre Kollegen bei der Abwicklung von regelmäßig wiederkehrenden Aufgaben rund um den Bereich Forderungsmanagement.

Ihr Profil

- **Ausbildung:** Sie besitzen eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation.
- **Erfahrung:** Idealerweise haben Sie bereits mehrjährige Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich oder speziell im Forderungsmanagement.
- **Knowhow:** Kenntnisse im Umgang mit ERP-Systemen (insbesondere SAP-ISU) sind wünschenswert. Außerdem sind Sie im Umgang mit den MS-Office-Anwendungen vertraut.
- **Arbeitsweise:** Sie überzeugen durch eine strukturierte, engagierte und selbstständige Arbeitsweise.
- **Persönlichkeit:** Ihre Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Veränderungsbereitschaft zeichnen Sie aus. Darüber hinaus zeigen Sie ein überdurchschnittliches Engagement, Flexibilität und Eigeninitiative.

Unser Angebot

- **Spannende Aufgaben** eröffnen vielfältige Perspektiven zur persönlichen Entwicklung.
- **Kollegiale Zusammenarbeit** im Team und moderne Arbeitsplätze zeichnen uns aus.
- **Flexible Arbeitszeitmodelle** ermöglichen die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.
- **Attraktive Mitarbeiterangebote** zählen zu unseren Stärken.



Interessiert? Dann bewerben Sie sich jetzt unter bewerbung@odr.de

Referenznummer 2022/11

Kontakt: Anton Bolsinger Tel.: 07961 82-2740 oder Anna Zuleger Tel.: 07961 82-3857.